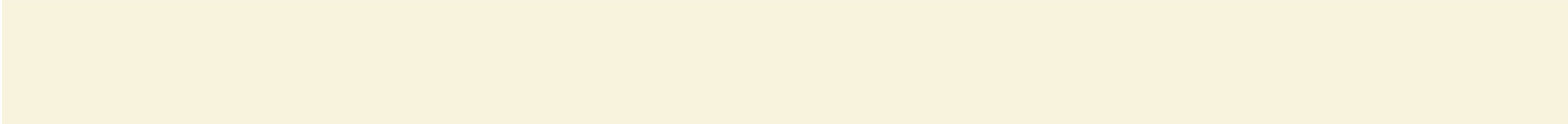


Inspectierapport

PSZ De Mengelmoes (PSZ)
Eemster 1b
7991PP DWINGELOO

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Westerveld
Datum inspectie:	10-09-2015
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-09-2015



Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	7
Ouderrecht	8
Inspectie-items	9
Gegevens voorziening	13
Gegevens toezicht	13
Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 2.20 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek. In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties.

Beschouwing

Algemeen

Kinderopvang KaKa biedt kinderopvang voor kinderen van 0-12 jaar. Zij richt zich op kinderopvang in samenwerking met een basisschool, omdat zij hierin een toegevoegde waarde ziet voor het kind, de ouder(s), de opvang en de school. In of bij het schoolgebouw wordt een ruimte ingericht voor kinderdagopvang, peuteropvang of buitenschoolse opvang. De vormen van kinderopvang die kinderopvang KaKa aanbiedt zijn:

- kinderdagopvang voor kinderen van 0-4 jaar
- peuteropvang voor kinderen van 2-4 jaar
- voorschoolse, tussenschoolse en naschoolse opvang voor kinderen van 4-12 jaar
- flexibele en incidentele opvang voor kinderen van 0-12 jaar
- gastouderopvang

KaKa staat voor kwaliteit en kleinschaligheid.

Stichting Kinderopvang KaKa biedt in de gemeente Westerveld peuteropvang aan op een zevental locaties. Peuterspeelzalen zijn er voor peuters van twee tot vier jaar, gedurende minimaal twee dagdelen per week.

Peuterspeelzaal De Mengelmoes is onderdeel van Stichting Kinderopvang KaKa en is gevestigd in het gebouw naast OBS De Eemster waar het het gebouw deelt met de buitenschoolse opvang De Spetters en het kinderdagverblijf de Druppies. De peuterspeelzaal biedt opvang op maandag en donderdag van 08.45-11.45 uur.

Inspectiegeschiedenis

Peuterspeelzaal De Mengelmoes is sinds 2013 een locatie van kinderopvang KaKa.

Tijdens de inspectie van 2013 en 2014 voldeed peuterspeelzaal De Mengelmoes aan alle geïnspecteerde eisen uit de wet kinderopvang. In verband met sluiting van OBS De Eemster en de verhuizing in 2014 van de peuterspeelzaal van school naar het gebouw naast de Eemster waar het kinderdagverblijf De Druppies al in zat, veranderde daarmee ook het adres van de peuterspeelzaal. De gegevens in het register waren niet meer conform de praktijk. De gemeente Westerveld heeft de adresgegevens in het Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzaalwerk na het rapport 2014 gewijzigd.

Inspectie 2015

Tijdens de inspectie van september 2015 voldeed peuterspeelzaal De Mengelmoes aan alle geïnspecteerde eisen uit de wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Peuterspeelzaal De Mengelmoes is een peuterspeelzaal in Dwingeloo, gevestigd in het gebouw naast OBS De Eemster, samen met het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. De peuterspeelzaal is onderdeel van KaKa Kinderopvang.

Peuterspeelzaal De Mengelmoes maakt gebruik van een algemeen pedagogisch beleid 2015 van Kinderopvang KaKa en heeft daarnaast een eigen pedagogisch werkplan van juni 2014 waarin de dagelijkse gang van zaken op de opvang staat beschreven.

Visie kinderopvang KaKa:

Kinderopvang KaKa is een professionele kinderopvangorganisatie voor kinderen van 0 tot 12 jaar. KaKa staat voor kwaliteit en kleinschaligheid. Dit zijn de pijlers van onze organisatie; wij bieden kwalitatief goede opvang op een kleinschalige manier. Hiermee onderscheiden wij ons van andere aanbieders voor kinderopvang. Naast de dagelijkse verzorging van de kinderen is er in de groep voor ieder kind genoeg liefde en aandacht, of je nu heel druk bent of juist heel rustig, verlegen of juist heel open. Wij willen voor de kinderen een thuissituatie creëren waar ze zich naar eigen wens kunnen ontspannen of inspinnen, kunnen spelen of relaxen, creatief bezig zijn of lekker een boek lezen.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Tijdens een gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid en werkplan. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

Pedagogische praktijk

Binnen dit domein zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met kinderen

De beroepskrachten kennen elk kind bij naam en de persoonlijke bijzonderheden. Ze moedigen gesprekjes aan door zowel te luisteren als te praten. Tijdens het fruit eten loopt de beroepskracht langs elk kind en zo wordt elk kind persoonlijk aangesproken, geholpen en geprezen hoe goed het eet.

Persoonlijke competentie

Er is goede interactie tussen de beroepskrachten en individuele kinderen

De beroepskracht geeft duidelijk informatie over de start, verloop en einde van de activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk. De beroepskracht gaat met de kinderen lezen. Ze geeft aan dat de kinderen op de groene bank moeten gaan zitten. Ze herhaalt dit nogmaals. Als de kinderen zitten geeft ze aan dat ze het boekje gaan lezen over de spin, leest en stelt vragen. Als een kind van de bank wil geeft de beroepskracht duidelijk aan: eerst lezen, liedjes zingen, plassen en handen wassen en dan fruit eten.

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in de interacties tussen kinderen onderling

De beroepskrachten moedigen interacties tussen kinderen aan door zelf mee te spelen (de beroepskracht duwt de kinderen op de schommel), de kinderen leren dat ze op hun beurt moeten wachten (Kijk, ...zit nu op de schommel en dan ben jij straks aan de beurt en dan duw ik jou. Zullen we nu samen duwen?), leren om te vragen om samen te spelen (Je kunt ook samen op de

wipwap, dat is veel leuker) en aan te moedigen om samen te spelen (Vraag ...maar om mee te gaan). Soms laten ze kinderen even kibbelen en beoordelen of ze in moeten grijpen. Meestal lossen de kinderen het conflict zelf op of komen er wel samen uit als de beroepskracht alleen maar even vraagt "Gaat het goed bij jullie?".

Normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn duidelijk

De beroepskrachten hanteren de regels consequent: Even wachten op je beurt, handen wassen voor het eten, even zeggen als je naar binnen gaat om te plassen.

Tijdens de observatie bleek dat de beroepskrachten voldoen aan de voorwaarde voor het scheppen van een pedagogisch klimaat.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskracht)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

Beroepskwalificatie en verklaringen omtrent gedrag

Alle beroepskrachten zijn tijdens de inspectie van 2014 gecontroleerd op verklaring omtrent gedrag en beroepskwalificatie. Beroepskrachten die na deze inspectie bij kinderopvang KaKa zijn komen werken zijn tijdens de inspectie van 2015 gecontroleerd op beroepskwalificatie en verklaring omtrent gedrag en voldoen aan de eisen. Ook vrijwilligers zijn gecontroleerd op verklaring omtrent gedrag.

Vrijwilligersbeleid

Voor de vrijwilligers is er een vrijwilligersbeleid aanwezig waarin de minimum eisen staan waar een in de peuterspeelzaal werkzame vrijwilliger aan dient te voldoen, de afspraken en taakomschrijving van de vrijwilliger.

De houder draagt er zorg voor dat alle vrijwilligers werkzaam in de organisatie, waaronder de vrijwilligers in de peuterspeelzalen, tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd zijn.

Opvang in groepen

Peuterspeelzaal De Mengelmoes biedt opvang aan in 1 groep kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar: maandag en donderdag van 08.45-11.30 uur. Deze peuterclub voegt op deze opvangochtenden samen met kinderdagverblijf De Druppies. De gezamenlijke groep biedt opvang aan maximaal 12 kinderen. Er is 1 beroepskracht aanwezig per 8 kinderen en als de groep gelijk of kleiner is dan 8 kinderen wordt de beroepskracht ondersteunt door een vrijwilliger. Is de groep groter dan 8 kinderen of zijn er kinderen van het kinderdagverblijf aanwezig dan zijn er 2 beroepskrachten werkzaam.

Ten tijde van de inspectie waren er 2 beroepskrachten verantwoordelijk voor 7 kinderen. De beroepskracht-kind-ratio en de omvang van de peutergroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters en bezettingslijsten. De beroepskracht heeft toelichting gegeven op de inzet van personeel op het aantal aanwezige kinderen per dag. Hieruit blijkt dat de praktijk met de theorie overeenkomt.

Voertaal

Er wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskracht)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie

Binnen dit domein zijn de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om ervan kennis te kunnen nemen.

De meest recente risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van peuterspeelzaal De Mengelmoes is uitgevoerd in november 2014. Een plan van aanpak is daarbij ook opgesteld. Naar aanleiding van de risico-inventarisatie zijn er huisregels, afsprakenlijsten met de kinderen, actieplannen en een veiligheids- en gezondheidsverslag opgesteld.

Er is een ongevallenregistratie aanwezig. Ook formulieren voor gevaarlijke situaties worden ingevuld met overzicht van getroffen maatregelen.

Aandachtspunten zijn met de houder besproken betreffende het buitenterrein, snoeren in de ruimte en slaapprocollen. Risico's worden wel beschreven en erkend maar maatregelen en werkafspraken worden niet consequent uitgevoerd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskracht)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Veiligheidsverslag
- Gezondheidsverslag
- Huisregels/groepsregels

Ouderrecht

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid. Kinderopvang KaKa informeert ouders middels de website, pedagogisch beleid en pedagogisch werkplan, nieuwsbrieven, ouderavonden en mondelinge overdracht tussen beroepskrachten en ouders.

Het inspectierapport staat op de website.

Peuterspeelzaal De Mengelmoes voldoet hiermee aan de voorwaarden betreffende ouderrecht.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskracht)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Nieuwsbrieven

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor die peuterspeelzaal kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de peuterspeelzaalgroep. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de (spel)activiteiten waarbij kinderen hun peuterspeelzaalgroep dan wel de peuterspeelzaalgroepsruimte verlaten. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten bij hun werkzaamheden met kinderen worden ondersteund door andere niet structureel ingezette personen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan de peuterspeelzaalgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe de achterwacht is geregeld indien slechts één beroepskracht in de peuterspeelzaal aanwezig is. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten in een peuterspeelzaal bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten in een peuterspeelzaal toegerust worden voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18a en 20 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 2.6 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij een onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij de peuterspeelzaal overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 2.6 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.
(art 2.6 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Vrijwilligersbeleid

De houder heeft een vrijwilligersbeleid, wat tot uitdrukking komt in een beleidsplan.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het vrijwilligersbeleid staan minimumeisen waar een in de peuterspeelzaal werkzame vrijwilliger aan dient te voldoen.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen))

In het vrijwilligersbeleid staan afspraken die de houder met vrijwilligers maakt.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het vrijwilligersbeleid staan de taakomschrijvingen waarin wordt omschreven welke bijdrage aan het werk in de peuterspeelzaal van de vrijwilligers wordt verwacht en op welke wijze dit samenhangt met het pedagogisch beleid.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat alle vrijwilligers werkzaam bij de peuterspeelzaal tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd zijn.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in peuterspeelzaalgroepen.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De peuterspeelzaalgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt:
- in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht;
- in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht/vrijwilliger-kindratio slechts één beroepskracht in de peuterspeelzaal aanwezig is.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 19 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
(art 2.12 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.
(art 2.12 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een peuterspeelzaal, waaronder de buitenspeelruimte.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
(art 2.11 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 2.11 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: PSZ De Mengelmoes
Website	: http://www.kinderopvangkaka.nl
Aantal kindplaatsen	: 6
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang KaKa
Adres houder	: Brink 12
Postcode en plaats	: 7991CG DWINGELOO
Website	: www.kinderopvangkaka.nl
KvK nummer	: 01140626

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: Janneke Bruins

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Westerveld
Adres	: Postbus 50
Postcode en plaats	: 7970AB HAVELTE

Planning

Datum inspectie	: 10-09-2015
Opstellen concept inspectierapport	: 21-09-2015
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 29-09-2015
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-09-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-09-2015
Openbaar maken inspectierapport	: 29-09-2015

Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.